

ДЕТСКА ГРАДИНА № 90 „ВЕСА ПАСПАЛЕЕВА”
р-н Надежда, ул. ”Иван Момчилов” № 44
тел: 02/936 0464; email:dg90@abv.bg

Утвърждавам:.....

Вр.и.д.директор:

/Димка Зиновиева/

Заповед №/16.09.2024г.

ПС №1/16.09.2024г.

**СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
НА ДЕТСКА ГРАДИНА №90 „ВЕСА ПАСПАЛЕЕВА“,
ГРАД СОФИЯ, РАЙОН „НАДЕЖДА“
за периода 2024 – 2029 година**

Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал. 4 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Стратегията е одобрена от Обществения съвет на ДГ№90 „Веса Паспалеева“ и е приета с Решение, взето с Протокол № 1/16.09. 2024 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърдена със Заповед № .../16.09.2024 г. на директора.

Съдържание

I. Общи положения

1. Въведение
2. Нормативна база
3. История и развитие

II. Анализ и оценка на факторите на вътрешната среда

1. Анализ на образователната политика на детската градина
 - 1.1. Деца
 - 1.2. Образователен процес
2. Анализ на управленската политика на детската градина
 - 2.1. Кадровата политика на образователната институция
 - 2.2. Ефективност на разпределението на персонала
3. Здравеопазване
4. Материална база и техническа осигуреност
5. Финансиране

III. Анализ и оценка на факторите на външната среда

1. Социо-икономически анализ
2. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда
3. Мястото на Детска градина „Веса Паспалеева“ сред обществеността

IV. Стратегия за развитие на детската градина

1. Мисия на детската градина
2. Визия на детската градина
3. Цели на Стратегията
4. Стратегически принципи и ценности на институцията.

V. Приоритетни области и дейности на детската градина за реализиране на стратегията

VI. Очаквани резултати в изпълнение на поставените цели за постигане на желаната визия и изпълнението на мисията на детската градина

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Въведение

Настоящата стратегия определя актуалните цели и перспективи в развитието на ДГ № 90 „Веса Паспалеева“ за периода 2024-2029 година и по своята същност представлява дългосрочна програма със система от стратегически подходи за утвърждаване и укрепване на модерната визия на детската градина. Посоката, която задаваме, е съобразена с националните приоритети за развитие на предучилищното образование и е базирана на неговите традиции и опит.

Стратегия 2024 – 2029 г. на ДГ №90 „Веса Паспалеева“ е система от педагогически идеи, начините за реализирането им и очакваните резултати, определящи актуалните цели и перспективи в развитието на детската градина за посочения период. Тя се опира на миналия положителен опит, начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности за оптимална реализация на дейностите по възпитание, обучение, социализация и отглеждане на децата и създаване на необходимите педагогически, методически, финансови и управленски условия за изпълнението на образователната програма. Основава се на принципите на ЗПУО в съответствие с изискванията на чл. 263, ал. 4 и ал. 5 от ЗПУО; държавните образователни стандарти; приоритети на МОН; Европейска рамка за ранно детско развитие и е съобразена със спецификата на образователната институция.

Основанието за разработването на стратегията е продиктувано от динамиката на социално-икономическите процеси и очакванията на обществото за по-високо качество на възпитателно-образователната дейност, за модернизиране на образователната среда, за още по-стриктно съблюдаване на правата на децата и възпитаването им в духа на националните ценности.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи, да се утвърди авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегията за развитие на ДГ №90 „Веса Паспалеева“ е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

2. Нормативна база

Образователната политика на ДГ №90 „Веса Паспалеева“ е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

1. Закон за предучилищното и училищното образование, в сила от 01.08.2016 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 11 от 02.02.2023 г.
2. Закон за закрила на детето
3. Закон за здравето
4. Закон за защита от дискриминация
5. Етичен кодекс на работещите с деца
6. Конвенция на ООН за правата на детето
7. Кодекс на труда

8. Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование (посл. изм и доп. ДВ, бр. 46 от 31.05.2024 г.);
9. Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование (посл. изм. и доп. ДВ, бр.102 от 8 декември 2023 г.);
10. Наредба №4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование (посл. изм. и доп. ДВ, бр. 7 от 23.01.2024г.);
11. Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (посл. изм. и доп. ДВ. бр.10 от 02.02.2024 г.);
12. Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование(посл. изм. и доп. ДВ. бр. 75 от 01.09.2023 г.);;
13. Наредба за приобщаващото образование (посл. изм. и доп. ДВ. бр. 23 от 19.03.2024 г.;
14. Наредба № 15/22. 07. 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (посл. изм. и доп. ДВ. бр. 23 от 19.03.2024 г.;
15. Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
16. Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.);
17. Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
18. Национална стратегия за детето (2018-2030 г.);
19. Национална програма за развитие „България 2030“ (РМС № 33/20.01.2020 г.);
20. Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012-2030);
21. Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа“ 2030 г.;
22. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 -2030 г./
23. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030);
24. Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;
25. Оперативни и национални програми.

3. История и развитие

ДГ №90 „Веса Паспалеева“ е институция с над 50 годишна история. Създадена е през 1967 г. като Целодневна детска градина №91, а през 1998г. ЦДГ№ 91 е обединена с Детска ясла № 68 и се преобразува като Обединено детско заведение №90,„Веса Паспалеева“. От 2012г. към Обединено детско заведение № 90 се присъединява Детска ясла № 61, по настоящем филиал „ Бял люляк” на ДГ№90 „Веса Паспалеева“. Детската градина работи с 9 градински и 3 яслени групи, разположени в трите самостоятелни сгради, предназначени специално за отглеждане на

деца - централна сграда, филиал -1 и филиал „Бял люляк“. Така днес в ДГ№90 „Веса Паспалеева“ се възпитават, обучават, социализират и отглеждат над 300 деца, предимно от район „Надежда“ и близките райони, от яслена възраст до постъпването им в първи клас.

ДГ №90 разполага със съвременна материална и дидактична база с функционални помещения, с обособени разнообразни кътове за занимания и игри, с плувен басейн, музикален и физкултурен салон, кабинети за чуждоезиково обучение и проектна дейност, логопедични кабинети в двете сгради, кабинет по безопасност на движението, Lego кабинет, кабинет по приложни изкуства и занаяти, кабинет по изобразително изкуство, природонаучен и музикален кабинет. Предимство в екстериора на детското заведение са големите дворни пространства с много зеленина и с площадки за игрите на децата от всички групи.

ДГ №90 „Веса Паспалеева“ осигурява необходимите условия за физическо, духовно, нравствено и социално развитие на детето; гарантира неговите права; приобщава го към българските традиции, културни и общочовешки ценности.

Тук децата получават сигурност, топлина, подкрепа, уважение и пълноценно общуване, право на избор и изява.

Основен акцент в работата на ДГ №90 са: съхраняване уникалността на детството; създаване на оптимални условия за учебна дейност и подготовка на децата за постъпване в първи клас; взаимодействие и партньорство между екипа на детското заведение и семейството чрез Консултативен кабинет за родители и Обществен съвет.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. Анализ на образователната политика на детската градина:

1.1. Децата

ДГ №90 „Веса Паспалеева“ е институция, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 10 месеца до 7 години в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование. В детската градина се приемат деца по желание на родителите, като не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг дискриминиращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Въпреки трайният демографски спад на раждаемостта, през последните години, в ДГ№90 „Веса Паспалеева“ се запазва константен броя на децата, желаещи да бъдат записани и да посещават детското заведение. Добрия имидж и доброто име на ДГ№90, изградени през годините повишават популярността ѝ сред родителската общност, което е предпоставка за увеличаване на броя и обхвата на деца в последните три години.

Силни страни	Затруднения
1. В основната сграда работят всички възрастови групи. 2. Механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската градина. 3. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.	1. Напускане на деца, поради промяна на местоживеенето, а така също и обучение в подготвителни класове в училище. 2. Нередовната посещаемост в детското заведение на деца от яслените и първи групи, особено в есенно-зимния период,

4. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси. 5. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. 6. Приемат се и деца СОП, като за тях са осигурени грижи, съобразно потребностите, включително консултации и работа с психолог, логопед и ресурсен учител. 7. Много добри резултати при подготовка на децата за училище. 8. Осъществена е приемственост ясла – детска градина – училище. 9. Осигурено е здравно обслужване и профилактика. 10. Има добре функциониращ Обществен съвет.	когато има по-висок риск от заразяване на децата с грипни вируси. Това би довело до нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия. 3. Нараства броя на децата с алергии и различни заболявания. 4. Недостатъчно активна подкрепа от родителите в някои от групите при реализиране на общите цели.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Разчитане на творческия заряд, креативност, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата. 2. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. 3. Стимулиране на емоционалната активност на децата за сметка на напрежението, тревожността, агресивните и негативните прояви. 4. Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи. 5. Овластяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация. 6. Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата – изложби, концерти, базари и др. 7. Акцент върху интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му и специално върху готовността за училище. 8. Включване в проекти за приобщаване и работа в мулти-културна среда. 9. Партньорство с родителите за привличането им към дейности, обезпечаващи образователно-възпитателната работа в детската градина.	

1.2. Образователен процес

Педагогическият екип в ДГ № 90 „Веса Паспалеева“ осъществява своята образователно-възпитателна дейност с децата в съответствие с Програмна система, която се приема на ПС се утвърждава със заповед на директора.

Програмната система на детската градина е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, ориентирани към подкрепа на всяко дете в условията на детската градина, гарантираща неговото интелектуално, емоционално, социално, духовно – нравствено и физическо развитие, в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Програмната система определя целите, задачите, организацията и съдържанието на образователно-възпитателния процес в детската градина с насоченост към формирането на общо познание на 3–7-годишните деца за цялостната картина на света и развиване на мисленето и интелектуално-личностните качества на децата, създаване на предпоставки за формиране на учебна дейност (специална подготовка на децата за училище), стимулиране на социалните двустранни и многостранни взаимодействия между субектите на педагогическия процес – учители, деца, родители, социални партньори.

Следвайки програмната система се полагат основите за учене през целия живот, като се осигурява физическо, познавателно, езиково, духовно-нравствено, социално, емоционално и творческо развитие на детето и се отчита значението на играта за него.

Педагогическото взаимодействие е насочено към придобиване на компетентности (знания, умения, отношения), необходими за успешното му развитие и пълноценна подготовка за училище. То се осъществява чрез прилагане на субект – субектния подход между учителя – родителя и детето, като възрастните и детето са равностойни партньори в процеса на педагогическо взаимодействие.

Планирането на програмното съдържание е съобразно с възрастовите особености на децата и спецификата на групата. В зависимост от темите и програмните задачи, педагогическото взаимодействие е фронтално, групово и индивидуално, като приоритет се дава на груповата и екипна работа.

Програмната система на ДГ №90 „Веса Паспалеева“ / Приложение 1/ е разработена на база изисквания по ЗПУО и Наредба № 5 от 3.06.2016 г. за предучилищното образование и включва:

Подходи на педагогическо взаимодействие:

- личностен и индивидуален;
- ситуационен и интегрален;
- конструктивен;
- използване на е-обучение и технологии;
- кооперативно учене;
- интеркултурно образование;
- креативност и успеваемост.

Форми на педагогическо взаимодействие:

- основни;
- допълнителни

Програмната система, по която работи ДГ №90 „Веса Паспалеева“ подпомага учителя, за да **осигури условия за пълноценно детско развитие, така че:**

- Детето да е спокойно, щастливо, уверено и успешно да навлиза в света, чрез игри, познание, радост и творчество.
- Детето да е център и субект на педагогическото взаимодействие.
- Детето да се развива в интеракцията – дете-възрастен.
- Учителят уверено и с удовлетворение да постига по-добри резултати в ежедневната си работа с децата и родителите.
- Родителят да „израства“ заедно с детето си, като го подкрепя в развитието и подпомага разгръщането на неговия потенциал.
- Родителят и учителят имат споделени отговорности, които реализират в сътрудничество, в името на детето.

Педагогическото взаимодействие е насочено към:

- Придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование;

- Утвърждаване на доброжелателно и самоуверено поведение при общуване с връстниците и възрастните;
- Уважение към детската личност и подкрепа на индивидуалност.
- Осигуряване на условия за равен старт на всички деца, базиран на възрастта и индивидуалните темпове на тяхното развитие.
- Включване на „различното“ дете в живота на групата, чрез подкрепа и уважение от детския педагог, децата в групата и техните родители.
- Уважение към различните етноси и култури.
- Интегриране на образователното съдържание по всички образователни направления.

Проследяването на детските постижения е на основата на трите етапа на учебния процес:

- 1) Възприемане на информацията;
- 2) Разбиране на информацията;
- 3) Приложение на информацията в нови, непознати ситуации и условия.

Отношението към родителите, които са отговорни за развитието на потенциала на детето, за да може успешно да се справя в живота е уважително, толерантно и подкрепящо.

Очаквани резултати при реализиране на програмната система:

- постигане целта на образователния процес в предучилищна възраст;
- личностно и общо психично развитие на детето, чрез неговата индивидуална и групова игрова и познавателна дейност;
- компетентно тематично разпределение на съдържанието по образователни направления за всяка възрастова група;
- конкретизиране проследяването на резултатите от предучилищното образование;
- ефективно сътрудничество между детската градина и родителите в процеса на възпитание, социализация и обучение на децата;
- оптимални взаимодействия между детската градина и други педагогически специалисти и институциите, подпомагащи дейностите на детската градина.

ДГ №90 „Веса Паспалеева“ е с традиции при използване на иновативни педагогически технологии и ИКТ в образователния процес. Достъпността и възможностите на много онлайн приложения, съчетани с тяхното безплатно използване, доведоха до бързото им проникване в образованието още от най-ранна детска възраст, съобразено с възрастта на децата, правилата за работа с компютър и възможностите на родителите.

Силни страни	Затруднения
1. Утвърдената организация на педагогическото взаимодействие в основната сграда и филиала е съобразена със спецификата на детската група. 2. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра – обучение – труд. 3. Детето е поставено в центъра на педагогическия процес и подходите към него са: личностен, индивидуален, комплексен, ситуационен, интегрален.	1. Недостатъчна ангажираност на родителите в образователния процес. 2. Липса на обратната връзка за постиженията на децата и слаб интерес при някои родители. 3. Частично нарушаване ритъма на организацията на дейностите в групите, поради ангажирано участие на деца, учители и родители в проектни дейности. 4. Частично нарушаване на дневния режим, поради натоварен график за провеждане на допълнителните дейности. 5. Недостатъчна активност от всички педагогически екипи при прилагане на иновации и прилагане на съвременни технологични

4. При субект – субектното взаимодействие, учителите и помощник-възпитателите са партньори на децата в основните и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие. 5. Сформирания методически обединения работят по планове с утвърдени графици и дейности за повишаване качеството на образователния процес. 6. Допълнителни дейности, организирани по желание на родителите и съобразно потребностите и интересите на децата: народни танци, модерни танци, английски език, двигателни дейности, плуване с квалифицирани и сертифицирани треньори, предназначени за всички деца, в т.ч. за талантиливи деца, деца в риск и деца със СОП. 7. Работа с деца със СОП съвместно с ресурсен учител, логопед, психолог.	практики в педагогическото взаимодействие с децата.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	
1. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивно общуване между децата. 2. Самоподготовка и допълнителни квалификации на целият персонал за по-добра екипна работа. 3. Усъвършенстване на умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти на част от екипа.	

2. Анализ на управленската политика на детската градина

2.1. Кадровата политика на образователната институция

2.1.1. Педагогически специалисти:

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Профес. бакалавър	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	x			x				
3.	Главен учител	1	x			x				

4.	Старши учител	10								
5.	Учител	8	7-х	1-студент						
5.	Логопед	1	х							
7.	Психолог	1	х							
8.	Ресурсен учител	1	х							
8.	Музикален ръководител	1	х							
9.	Педагог									

2.1.2. Непедагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1.	Главен счетоводител	1	Висше
2.	ЗАС	1	Средно
3.	Касиер домакин	1	Средно
4.	Помощник-възпитател	15	Средно/ курс за обучение на помощник-възпитатели
5.	Готвач	2	Средно
6.	Работник кухня	1	Средно
7.	Щофьор	1	Средно
8.	Работник поддръжка	1	Средно
9.	Медицинска сестра	10	Висше, ОКС „бакалавър“

Силни страни	Затруднения
1. Квалифицирани педагогически специалисти с опит и стаж. 3. Наличие на психолог, логопед и ресурсен учител, полезни в подобряване качеството и ефективността на работата с деца, родители и учители. 4. Силно мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на	1. Прекалена административна натовареност на педагогическите специалисти. 2. Формално общуване с родителите от страна на помощник-възпитателите. 3. По време на есенно-зимния период често отсъствие на персонал, поради респираторни и грипни заболявания и недостиг на служители в групите.

детската градина в синхрон с политиката на институцията. 5. Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с потребностите на детската градина. 6. Поддържано постоянно високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите служители. 7. Повишаване на професионално-квалификационната степен от всички учители. 8. Изградена функционална система за повишаване на педагогическите компетентности на непедагогическия персонал. 9. Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност. 10. Работа в екип на различни нива педагогически и непедагогически персонал. 11. Участие в национални и европейски програми и проекти.	4. Липса на амбиции за усъвършенстване на някои от помощник-възпитателите, чрез участие във вътрешни и външни квалификационни дейности. 5. Недостатъчни средства за допълнително материално стимулиране на непедагогическия персонал. 6. Затруднения при подбора и назначаването на непедагогически персонал, поради ниското заплащане.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Много добро професионално взаимодействие и добронамерено отношение към успехите на другите. 2. Съпричастност и оказване на помощ при затруднения – служебни и лични. 3. Ангажирано участие в живота на детската градина на всички членове на екипа. 4. Утвърдени традиции и ритуали на детската градина с обществена значимост и популярност. Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в ДГ №90 „Веса Паспалеева“. 5. Популяризиране и обучения за включване на по-голяма част от педагогическите специалисти за участие в проектни дейности. 6. Създаване на условия за организиране и провеждане на междуинституционална квалификация. 7. Осигуряване на обратна връзка след всяка реализирана квалификация. 8. Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификационни форми. 9. Осигуряване на възможности за повишаване на професионалната квалификация на непедагогическия персонал.	

2.2. Ефективност на разпределението на персонала по длъжности и сформирание на екипи

Педагогическите специалисти са разпределени в зависимост от групите, като във всяка възрастова група работят екип от двама педагози и един помощник-възпитател. По ОП НОИР „Силен старт“ са назначени двама помощник-възпитатели за допълнителна подкрепа при работа с деца със СОП. Детската градина има назначени психолог и логопед, които осъществяват обща и допълнителна подкрепа и провеждат индивидуална работа с деца със СОП и с деца, нуждаещи се от такава.

В яслените групи на ДГ №90 „Веса Паспалеева“ екипите са сформирани, както следва: в групите в централна сграда-три медицински специалисти и един помощник-възпитател в група, във филиал „Бял люляк“ – двама медицински специалисти и двама помощник-възпитатели в група.

Непедагогическия персонал е разпределен съобразно спецификата на отделните длъжности. Предвид наличието на три самостоятелни сгради на ДГ №90 „Веса Паспалеева“ и обширното дворно пространство, по-голяма част от непедагогическия персонал е в двете централни сгради, разпределени в съответните яслени и градински групи, като има двама помощник-възпитатели, отговарящи за общите части и един перач. Във филиал „Бял люляк“, освен трите градински и една яслени групи, е разположен кухненския блок на ДГ №90, осигуряващ храненето на децата в трите сгради на ДГ №90 „Веса Паспалеева“.

Работата по проекти и оперативни програми спомага за оптимизиране на кадровия потенциал и подобряване качеството на образователния процес.

3. Здравеопазване в ДГ №90 „Веса Паспалеева“

В детската градина работи компетентен екип от добре подготвени медицински специалисти. Дейностите, които осъществяват са:

- организиране и провеждане на дейности за предотвратяване на възникването и за ограничаване разпространението на заразни и паразитни заболявания в детската градина;
- медицинско обслужване за оказване на първа медицинска помощ на децата и медицинско обслужване до пристигането на специализиран екип на спешна медицинска помощ;
- участие в подготовката, провеждането и контрола на различните форми на отдих, туризъм и спорт за децата;
- организиране и провеждане на програми за здравно образование на децата, специални програми за правилно хранене и програми за превенция на отклоненията в хранителното поведение;
- съгласуване на седмичното разписание с директора.

Контролът върху дейностите се осъществява от органите на БАБХ, СРИОКОЗ.

Медицинските кабинети са добре оборудвани с всичко необходимо за оказване на медицинска помощ, която е осигурена от 7 до 19 ч всеки работен ден.

Учители и медицински специалисти учат децата да спазват правилата за безопасност при работа с различни материали и предмети.

Пълноценно се използва дневния режим като превантивно средство за психическо и физическо здраве. Има строг пропускателен и санитарно-епидемиологичен режим при осъществяване на сутрешния филтър на децата.

Здравеопазването се развива в три посоки:

Децата	Персонал	Родители
1. Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение.	1. Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите.	1. Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт.
2. Системност и изчерпателност при водене на		

индивидуалните медицински документи на децата. 3. Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър. 4. Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информиране на родителите за тях. 5. Осъществяване на задачите по закаляването – Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение. 6. Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина. 7. Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансеризация и други.	2. Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата. 3. Грижа за здравословното състояние на служителите, с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата. 4. Контрол на доставените продукти и приготвената храна със системата за управление на безопасността на храните или системата за Анализ на опасностите и критични контролни точки – НАССР. 5. Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение с приоритет на групите и кухнята.	2. Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място. 3. Своевременно свеждане до знанието на родителите на резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия. 4. Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: дипляни, табла, постери и др.
---	--	--

4. Материална база и техническа осигуреност

ДГ №90 „Веса Паспалеева“ е общинска детска градина, разположена в северната част на град София, район „Надежда“.

ДГ № 90 „Веса Паспалеева“ работи на пет дневна работна седмица от 7.00 до 19.00 ч. Има установен пропускателен и санитарно-епидемиологичен режим, хигиенни условия, рационално и здравословно хранене на децата. Менюто за седмицата се поставя на таблото за информация на всички родители, както и на сайта на детската градина.

Дворното пространство на детската градина е обширно, добре поддържано и озеленено, с различни видове дървета, декоративни храсти и цветни лехи. За всяка група има обособени площадки за игри на децата с подходящи за възрастта и обезопасени уреди и съоръжения, като в централна сграда има изградени интерактивна площадка по БДП и спортна площадка за колективни спортове. От няколко години в двете сгради на ДГ №90 има създадени биоградинки с разнообразни растения, за които се грижат персонала и децата от всички групи и е добра възможност за пряк и непосредствен контакт на децата с природата.

Трите сгради на ДГ №90 „Веса Паспалеева“ са масивни постройки на два етажа с функциониращи в тях 9 групи за деца от 3-7 години и 3 групи за деца от ранна детска възраст – детска ясла.

Групите са оборудвани съгласно Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра

на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.). Всяка група разполага с отделни помещения за игра /с обособени кътове по интереси/и за сън на децата.

За децата от всички групи в централна сграда на ДГ №90 функционират плувен басейн и специализирани кабинети: Lego, приложни изкуства и занаяти, изобразително изкуство, природонаучен, музикален, БДП кабинет, кабинет по чуждоезиково обучение, музикален и физкултурен салон, логопедичен кабинет, кабинет на психолога, стая на родителя, сензорна стая. Във филиал „Бял люляк“, поради спецификата на сградата функционират логопедичен кабинет, кабинет на психолога, Lego кабинет и кабинет по приложни изкуства и занаяти.

В централната града на ДГ №90 „Веса Паспалеева“ има изградено външно видеонаблюдение, с цел осигуряване безопасността на всички пребиваващи на територията на детската градина.

За сигурността на детското заведение и децата е инсталирана сигнално-охранителна техника във всички сгради и видео домофони в двете централни сгради, както и пожароизвестителна техника.

Материалната база се поддържа и обогатява с общински средства, проектни дейности, дарения и собствен принос.

Силни страни	Затруднения
1. Детската градина разполага с необходимите учебно-технически средства, а екипите на всяка група използват всяка възможност за дообогатяване на базата. 2. Детската градина разполага с Lego кабинет, кабинет по приложни изкуства и занаяти, природонаучен, музикален, БДП кабинет, кабинет по чуждоезиково обучение, музикален и физкултурен салон, логопедичен кабинет, кабинет на психолога и ресурсния учител, стая на родителя, сензорна стая. Има обособена стая за съхранение на наличните театрални костюми и декори на ДГ №90. Всички групи на централна сграда, филиал „Бял люляк“ и кабинети имат достъп до интернет. Детски играчки, дидактичен и нагледен материал има във всяка група. Във всички групи в детската градина има оформени мини библиотеки с книги, които периодично се обновяват. 3. Модернизирана образователна среда във всяка група с интерактивна дъска, мултимедиен проектор, дигитални апарати, компютърна конфигурация;	1. Липса на футболно игрище за провеждане на футбол, на турнири и игри във филиал „Бял люляк“. 2. Освежаване на наличните съоръжения. 3. Редовно поддържане на пясъчниците с достатъчно количество пясък, с цел осигуряване на безопасни игри на децата. 4. Остарял сграден фонд във филиал „Бял люляк“. Необходимост от ремонт на алеите в двора на филиала. 5. Липсват интерактивна площадка за обучение по БДП и кабинет по БДП във филиал „Бял люляк“. 5. Поддръжката на тревните площи и дворните пространства в трите сгради на ДГ №90 през пролетния и летен период изискват ангажиране на повече помощно-обслужващ персонал от детската градина. 6. Липса на външно видеонаблюдение на дворните пространства на филиал „Бял люляк“.

детската градина разполага също с документ-камера, музикална уредба за всяка сграда, софтуерни образователни платформи.	
4. Подобрена образователната среда, благодарение на множество проекти, които се реализираха от екипа и дадоха възможност за закупуване на много дидактични, игрови, образователни материали.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Добра бюджетна осигуреност. 2. Възможност за допълнително финансиране чрез кандидатстване по национални и европейски програми и фондове за обогатяването на МТБ и подобряване на възпитателно – образователната работа. 3. Активно участие на представителите на родителските активи на групите и представителите на Обществения съвет в мероприятията на детската градина. 4. Мотивиране на родителската общност за участие в инициативи, свързани с обогатяване, осъвременяване и поддръжка на материалната база на детската градина.	

5. Финансиране

ДГ №90 „Веса Паспалеева“ е общинска детска градина, която се финансира чрез делегиран бюджет, сформирани от основни и допълнителни компоненти на база брой деца по НЕИСПУО, което дава възможност за прозрачно и ефективно финансово управление.

В детската градина е въведена система СФУК и процедура за съставяне, утвърждаване, изпълнение, изменение и отчитане на бюджета. СФУК в детската градина се актуализира и утвърждава от директора ежегодно, а при промяна на нормативни документи – в кратки срокове след обнародване на промените. Финансовото обезпечаване на детската градина е в пряка връзка с постигане на най-високо качество на обучението и възпитанието на децата.

Финансовото обезпечаване на детската градина, освен чрез делегиран бюджет, се постига с: разработване и реализиране на проекти; целеви средства от Министерство на образованието по различни програми; дарения от спонсори; собствени средства за осъществяване на текущи ремонти и естетизиране на помещения.

При разходване на бюджетните средства се спазват актуалните нормативни документи в областта на финансовото управление и контрол. В детската градина са изградени система за вътрешно финансово управление и контрол, счетоводство и отчетност на финансовите средства, текущ, месечен, тримесечен и годишен мониторинг, процедури, правила, отговорности и политики според ДОС. Информацията за разходваните средства за всяко тримесечие се публикува на уеб сайта на ДГ № 90 „Веса Паспалеева“ / <https://dg90.net/>.

Утвърден е план за финансово управление и контрол, интегриран в дейността на образователната институция и включващ политики, процедури и правила, въведени от ръководството на детската градина, с предприети действия за развитие и подобряване на елементите на плана за финансово управление и контрол:

1. контролна среда;

2. управление на риска;
3. контролни дейности;
4. информация и комуникация;
5. мониторинг.

Финансова осигуреност с 1,3% от годишните средства за работна заплата на педагогическите специалисти за поддържаща и надграждаща квалификационна дейност, чрез работещи правила за квалификационна дейност на персонала и механизъм за финансова подкрепа.

Силни страни	Затруднения
1. Добро планиране и рационално изразходване на финансовите ресурси на детската градина. 10. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, работно облекло и СБКО. 11. Участие в Европейска схема за предоставяне на плодове и зеленчуци в учебните заведения "Училищен плод" и „Училищно мляко“. 3. Осигуряване на допълнителни средства за финансиране чрез проекти и национални програми.	1. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите. 2. Понижаване на интереса и търсенето на професията „помощник-възпитател“ и произтичащия от него дефицит на кадри.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Осигуряване на допълнително материално стимулиране на педагогическите специалисти и непедагогически персонал, съобразно приети вътрешни правила за организиране на работната заплата. 3. Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ. 4. Привличане на спонсори. Осигуряване на допълнителни доходи чрез благотворителни концерти, дарения, спонсорство и др.	

III. Анализ и оценка на факторите на външната – макро среда

1. Социално-икономически анализ

През последните години държавата и общината полагат значителни усилия за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и

приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови ориентири за подобряване на качеството на образование, чрез използване на иновативни методи, технологии и извеждане на съвременни ключови компетентности, които да подготвят човека за справянето му в конкурентната среда още от ранна детска възраст.

Таблица 1 – Положително и негативно влияние на икономически, технологични и социални фактори на външната среда

Икономически фактори	
Положително влияние	Негативно влияние
1.Определени константни разходни стандарти за бюджета на институцията. 2. Въвеждане на иновации в областта на образованието, с цел подобряване и модернизиране на образователната система.	1.Нисък разходен стандарт, който в рамките на учебната година не се актуализира в съответствие с реалната пазарна икономика – инфлация при всички стоки и услуги. 2.Общото състояние на икономиката и обвързаните с него приходи в националния бюджет имат силно косвено отражение върху разходите за образование.
Социални фактори	
Положително влияние	Негативно влияние
1.Държавна политика с трайна тенденция за увеличаване възнагражденията на учителите. 2.Осигуряване на равен достъп до образование – отпадане на таксите за детски ясли и градини 3. Активно взаимодействие с родителската общност.Родителят, като възпитател, е съюзник в модела на педагогическо взаимодействие с детето. 4. Участия в мероприятия на различни институции: община, университет, чита-лица, библиотеки. 5. Установени традиции в приемствеността с началните общообразователни училища. 6. Налице е добра връзка с медиите за популяризиране дейността на детската градина. 7.Система за атестиране екипа на образователните институции и кредитна система при повишаване на квалификацията.	1.Ниски възнаграждения на непедagogическия персонал и липса на ясна визия в държавната политика по този въпрос. 2. Неразбиране целите на детското заведение от някои родители, разминаване на критериите за развитие на децата, свръхочаквания, неспазване Правилник за дейността на детската градина, недоверие в системата, безнаказаност при уронване авторитета на учителя. 3. Част от родителите често променят своето местоживееене. Засегнати семейства от финансова криза. 4.Повишаване броя на децата със специални образователни потребности и затруднена комуникация с част от родителите им.

2. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда

Семейството е първото и най-важно обкръжение за детето, и връзката между детската градина и родителите трябва да бъде основана на доверие, откритост и взаимно уважение.

Сътрудничеството между ДГ№90 и семейството и останалите представители на социалната среда играят ключова роля в пълноценното развитие на детето. Координацията между различните социални институции и активното включване на родителите в процеса на възпитание и обучение са фактори, които осигуряват стабилна основа за бъдещото развитие на децата.

Акцентите в това сътрудничество са по посока:

- отчитане на специфичните особености на семейството като възпитателен фактор в неговата характеристика като социална група;
- запознаване с условията на живот и възпитание на всяко дете;
- стимулиране на съпричастността на родителите към живота на детето в детската градина.

При включването на родителите като равностоен партньор е необходимо прилагане на индивидуален подход към тях, чрез ориентиране в техния културен и образователен статус, отношение към възпитанието, възможностите и желанието им да участват в конкретни взаимоотношения с детската градина.

От своя страна детската градина предлага ефективен възпитателно-образователен процес и разнообразни допълнителни дейности, така че родителите имат възможността да се насочат към детско заведение, което в най-голяма степен удовлетворява техните и на децата им потребности и желания.

Отношението между детската градина и училището е от съществено значение за плавния преход на децата от предучилищното към училищното образование. Подобряването на работата по приемствеността с училището обуславя разработване и съгласуване на програми, методики, нови форми за развитие на различни дейности, както и обмен на идеи за осъществяване иновации от детската градина към училището.

Силни страни	Затруднения
1. Включване на родителите в организирани от детската градина дейности. 2. Тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност. 3. Редовно участие на ДГ№90 в мероприятия на районно и градско ниво. 4. Активен обществен съвет. 5. Взаимодействие с културни и държавни институции. 6. Установени традиции в приемствеността с началните общообразователни училища от района.	1. Въпреки ежегодните съвместни мероприятия на ДГ№90 и семействата на децата, недостатъчен интерес и активност от страна на някои родители за включването им тях: „Родителят – учител за един ден”, „Ден на отворени врати”, участие на родители в срещи с психолога и медицинския персонал, „Библиотека за родители“ и др. 2. По-добра информираност на родителите за дигиталната работа и онлайн обучението, когато това се налага. 3. Осъществяване на контакт с началния учител, поел децата в първи клас, относно резултатите от входно ниво на записаните в училище деца. 4. Конкуренция от детски градини от района на филиал „Бял люляк“, които привличат деца,

7. ДГ№90 е дългогодишен член на световната организация за предучилищно възпитание ОМЕР	заради близкото разстояние от тях до дома на семейството.
8. Участие на родителите в проектите на детската градина.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	
1. Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми – тренинги, уъркшопи, работни срещи, мини-проекти на групите и др. 2. Утвърждаване на създадена система за обмен на информация със семейството, детската ясла, детската градина и училището. 3. Създаване на система за външна изява на деца и учители. 4. Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детското заведение.	

3. Авторитет на ДГ№90 „Веса Паспалеева“ сред обществеността

ДГ№90 „Веса Паспалеева“ е с утвърден авторитет в образователното пространство на общинско, областно и национално ниво, доказала своя иновативен потенциал и креативни идеи, чрез популяризиране на собствени добри педагогически практики, участие в областни и национални конференции, форуми и конкурси.

ДГ №90 „Веса Паспалеева“ е формирала своя собствен облик и стил в предучилищното образование с визия да се развива като съвременна и стойностна образователна институция, в съответствие с новите образователни стандарти като институция, в която се постигат компетентности, чрез използването на разнообразни интерактивни и дигитални методи в съвременна и модерна образователна среда /безопасна, стимулираща и подкрепяща/, за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености на децата и гарантираща тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно–физическо развитие. ДГ№90 е своеобразен център, насочен към осъзнаване и осмисляне на взаимодействието между социалните фактори: Детска градина – Обществен съвет – институции, като партньори в провеждането на различните дейности, място за родители, търсещи и намиращи сътрудничество, подкрепа, разбиране, педагогическа информация, психологически консултации, диалог и съгласуваност.

ДГ № 90 е с изградена символика: Знаме, Химн и Лого, които определят и занапред ще определят специфичната визия на ДГ № 90 в район “Надежда” и София- град.

Силни страни	Затрудняващи моменти
1. Детската градина е утвърден център за иновации в предучилищното образование на територията на район „Надежда“. 2. Резултатите от постиженията на деца и учители стават достояние на обществеността чрез официален сайт на детската градина, ФБ страница на ДГ№90, медиите.	1. Недостатъчни средства за популяризиране на добри практики и участие в педагогически форуми. 2. Недостатъчна ангажираност и инициативност на отделни педагогически специалисти в разработването на проекти. 3. Недостатъчно балансирано участие на педагогическите специалисти в реализирането на проекти.

3. ДГ№90 „Веса Паспалеева“ работи ежегодно по национални проекти и програми, като реализира дейности с широкото участие и ангажираност на родителската общност. 3.1.Проект № BG05SFPR001-1.003-0001 „Силен старт“ , Програма Образование 2021-2027 3.2.“Спортът и изкуствата-ръка за ръка за здравето на нашите деца“-проект на СО, Дирекция СМД 4. Установено е позитивно взаимодействие с родителската общност чрез участие в : 4.1. Вътрешноквалификационната дейност; 4.2. Дейността на Консултативния кабинет за родители; 4.3. Проектните дейности с ангажирано присъствие.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Популяризиране на добър педагогически опит. 2. Прилагане на иновативни и по-ефективни форми за работа и взаимодействие с родителите, с цел приобщаването им към живота в детската градина. 3. Поддържане и обогатяване на сайта на детската градина с актуална информация за живота в детската градина. 4. Утвърждаване на създадената система за обмен на информация със семейството, обществеността и училището.	

IV. Стратегия за развитие на детската градина

1. Мисия на детската градина

Мисията на ДГ№90 „Веса Паспалеева“ е да създаде устойчив модел на качествено възпитание и образование, чрез съчетаване ценностите на детството и гъвкавостта на образователните технологии. Да осигури съвременна образователна, конкурентна, игрова, личностно-подкрепяща и продуктивна среда, в която детето да се чувства щастливо, защитено и обгрижено и която да го насърчава и подкрепя в неговото творческо, предприемаческо и личностно развитие.

В изпълнение на своята мисия ДГ№90 гарантира: изпълнение на ДОС, създаване на условия за опазване на живота и здравето на децата по време на обучението и възпитанието им и на служителите по време на работа, създаване на условия за опазване и обогатяване на материално-техническата база и сградния фонд.

2. Визия

2. Визия на детската градина:

ДГ №90 „Веса Паспалеева” е институция от предучилищното образование, която е формирала своя индивидуален облик и стил.

В нея детето учи чрез игра, изследва света, експериментира, общува и със своята индивидуалност и неповторимост е център на ефективно педагогическо взаимодействие.

Визията е насочена към взаимодействие със социалните фактори: детска градина – семейство – Обществен съвет - институции – като партньори в цялостната дейност в интерес на детето и визуализира ДГ№90 като:

- Съвременна функционираща институция, осигуряваща емоционално, физическо, умствено и социално развитие на децата от предучилищна възраст.
- Въвеждане на децата в света на познанието, чрез различни форми на активност - познавателна, емоционална, социална и двигателна.
- Възпитаване на децата в християнски и общочовешки добродетели, в духа на толерантността и националните традиции.
- Осигуряване на възможности за повишаване на професионалната квалификация на педагозите и ефективна реализация във възпитателно-образователния процес с детето.
- Активно участие на родителите в живота на детската градина, чрез постоянен диалог, взаимно доверие и подкрепа, съгласие и сътрудничество в името на децата и за децата.

3. Цели на Стратегията

Стратегическото планиране трябва да осигури баланс между възможностите на детското заведение, изискванията на потребителите, в т.ч. на децата, позициите на съдружниците му, а и на възможните конкуренти. Чрез него детското заведение ще затвърди своята динамична структура и да знае от къде и как да започне да изпълнява мисията си. То ще играе ключова роля за постигане на баланс между краткосрочните и дългосрочните цели. Планирането ще повиши ефективността на управленските процеси в детското заведение.

Настоящият стратегически план представлява дългосрочна програма за развитие на ДГ за период от пет години и има за цел да определи визията, мисията, насоките и кадровата култура на детското заведение, които ще стимулират служителите да се концентрират върху или да следват обща посока на работа в съответствие със съвременните тенденции и конкретни условия. Това е добър начин за формално прогнозиране на бъдещите проблеми и възможности.

Оптимизиране на структурата, функциите и методите на управление на детското заведение за утвърждаването му като социо-културен, възпитателен и методически център за осъществяване на многостранни инициативи.

1.Стратегическа цел: 1.Повишаване качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес в съответствие с нормативните изисквания и очакванията на родителите, децата, учителите и други заинтересовани страни, като се постигне подобряване на индивидуалния напредък на всяко дете по отношение на неговите лични образователни резултати.

2.Стратегическа цел 2. Усъвършенстване системата за квалификация и перманентно обучение на кадрите. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност.

3. Стратегическа цел: 3. Повишаване ефективността на управлението и осигуряване на мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
4. Стратегическа цел 4. Подобряване на материалната и технологичната обезпеченост на образователния процес.
5. Стратегическа цел 5. Взаимодействие между участниците в предучилищното образование – сътрудничество с родители.
6. Стратегическа цел 6. Развитие на системата за финансиране и дофинансиране на детското заведение и опазване на имуществото.

Оперативни цели:

1. Повишаване качеството на преподаването :
 - 1.1. Непрекъснат стремеж към развитие на професионално-личностните качества и професионалните умения на учителите, съобразно изискванията на съвременния живот и повишаване на авторитета на учителя;
 - 1.2. Промяна в общуването между учители, между учители и деца и между учители и родители – взаимодействие, взаимопомощ;
 - 1.3. Привличане, приобщаване и активно участие на родителите в живота на детската градина, чрез постоянен диалог, взаимно доверие и подкрепа;
 - 1.4. Създаване на институционална култура, изграждаща лидери;
2. Повишаване качеството на ученето;
 - 2.1. Повишаване качеството на образование, чрез промяна процеса на обучение, насърчаващ развиване и придобиване на ключовите компетентности на подрастващите;
 - 2.2. Възпитаване на децата в самоконтрол и организация на времето;
 - 2.3. Осигуряване на позитивна образователна среда;
 - 2.4. Осигуряване на безопасност на децата;
3. Осигуряване на достатъчен брой допълнителни дейности и стимулиране на детската активност:
 - 3.1. Повишаване инициативността и разнообразяване формите на работа в дейността на детската градина;
4. Превръщане на ДГ в център на общността:
 - 4.1. Развиване на сетивност към заобикалящата среда;
 - 4.2. Повишаване качеството на работа с партньорите от общността;
5. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
6. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
7. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;
8. Формиране на толерантност и уважение към правата на децата и хората с увреждания

4. Водещи принципи и ценности на институцията

Принципи:

1. Законосъобразност;
2. Целесъобразност;
3. Екипност;

4. Колегиалност;
5. Участие във вземане на управленски решения;
6. Делегиране на правомощия;
7. Прозрачност;
8. Отговорност;
9. Сътрудничество;
10. Гъвкавост;
11. Отчетност;
12. Новаторство;
13. Креативност;
14. Ефективност; Обучение, ориентирано към индивидуалността на детето, като част от единната общност на детската градина;
16. Толерантност;
17. Автономност;
18. Равен достъп до качествено образование.

Ценности:

- Опазване живота и здравето на децата и персонала;
- Работа в екип
- Уважение към културното многообразие;
- Стремеж към високи резултати;
- Чувство за принадлежност към институцията;
- Взаимоотношения на доверие.

V. Приоритетни области и дейности на детската градина за реализиране на стратегията

Приоритетна област 1: Качество на образованието и мерки за неговото повишаване в ДГ№90 „Веса Паспалеева“

Оперативни цели	Дейности	Очаквани резултати	Финансиране
Осигуряване на качествено и ефективно образование, възпитание и социализация. Ефективно прилагане на нови методи на педагогическо взаимодействие и обучение интерактивност, иновативност, проектна работа.	Създаване на условия за творчески изяви на децата. Подкрепа на изявата и развитието на даровитите деца. Прилагане на принципи и подходи, свързани с повишаване успеваемостта на децата в обучението. • Извършване на ефективна диференцирана работа с деца със СОП. • Стриктно спазване на изискванията: безопасност на труда и Правилника за вътрешния ред, закони и наредби, свързани с образованието, опазване на	Използване на иновативни педагогични методи и форми за предаване и усвояване на знания Активизиране на взаимодействието с родителите и други заинтересовани представители на общността.	От бюджета на ДГ НП и проектна дейност

2. Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите, работещи в детската градина.	живота и здравето на децата; за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд. 2. Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на педагогическите специалисти Откриване на заложите на всяко дете и насочване на развитието му в област, в която то ще изяви най-добре своя потенциал. Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа с децата.	2. Създаване на механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството.	
3. Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на педагогическите специалисти 4. Ефективно използване на иновативните технологии за отразяване постиженията на детската градина.	3. Оптимизиране структурата на изградената система за квалификация. Разработване на вътрешна система за повишаване на качеството на резултатите. Използване на разнообразни форми на квалификационна работа - практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия и др. 4. Осигуряване на условия за използване на иновативни технологии;	3. Утвърждаване на детската градина, като образователна институция, прилагаща иновативни подходи: 4. Организиране на иновативни инициативи под различна форма, като: „Ден на отворените врати“, „Учител за един ден“, „Директор за един ден“ и др. в детската градина.	

Приоритетна област 2: Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата

Оперативни цели	Дейности	Очаквани резултати	Финансиране
Изграждане у децата от ДГ №90 на стабилна ценностна система, базирана на християнските и общочовешки ценности о морал. възпитаване в дух на	Развитие на детските художествено-артистични заложи в различните видове изкуства – танцуvalни, певчески, артистични, чрез отбелязване на обществено значими дати, събития и български народни празници.	Уважение към държавните символи; модел за поведение, насочен към уважение и толерантност, към личностно израстване и утвърждаване като достойни хора и	Бюджета на ДГ №90

любов към родната земя и Родината. Формиране на базови компетентности, върху които децата още от най-ранна възраст да изградят патриотични ценности. Формиране на умения за самокритичност, организация, самооценка и контрол.	Работа върху мини-проекти на ДГ и на отделните групи. Съвместни инициативи с НПО, училища, читалища за популяризиране на българската история и култура. Участие в кампании и инициативи с дарителски каузи, като „Капачки за бъдеще“, „Маратон на добротата“ и др.	участници в обществото; задълбочено познаване на историята и културата на родното място и стремеж към съхраняването им.	
--	--	---	--

Приоритетна област 3: Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

Оперативни цели	Дейности	Очаквани резултати	Финансиране
Повишаване мотивацията за физическа активност у децата от предучилищна възраст. Създаване на благоприятна материална среда за провеждане на спортни дейности в ДГ №90. Включване на родителите като партньори и съмишленици в изграждането на здравословни навици у децата.	Разработване и реализиране на спортни проекти на СО и други такива. Провеждане на спортни инициативи, съвместно с родителите и с представители на общността. Провеждане на срещи, открити практики и други инициативи, насочени към здравословното хранене, здравословния и екологосъобразен начин на живот.	Подобряване на физическата активност на децата. Повишаване на интереса и желанието за включване в спортни дейности на децата и техните семейства.	Бюджета на ДГ №90 Национални програми и проекти

Приоритетна област 4: Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.

Оперативни цели	Дейности	Очаквани резултати	Финансиране
Усвояване на социални знания и умения за отстояване на правата, изпълняване на	Провеждане на пед.ситуации на тема: „Моите права“. Провеждане на здравни беседи с децата по актуални	Изграждане на култура на поведение у децата, увереност и толерантност във взаимоотно-	Бюджета на ДГ №90 Национални програми

задълженията и поемане на отговорности като членове на обществото. Повишаване качеството на здравното образование на децата. Изграждане на позитивни нагласи и отношение на децата към екологосъобразен начин на живот. Утвърждаване на интеркултурното образование като ценност.	теми, свързани с опазване здравето на децата. Поддържане и облагородяване на Биоградинките в дворовете на ДГ №90-централна сграда и филиал „Бял люляк“.	ношенията в детската общност. Проява на отговорно отношение към природата и желание за опазването ѝ.	
--	--	---	--

Приоритетна област 5: Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

Оперативни цели	Дейности	Очаквани резултати	Финансиране
Установяване на причините и прилагане на мерки за предотвратяване отсъствието на децата без уважителна причина; - Взаимодействие с родителите, с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на детето в детската градина.	Извършване на посещения по домовете на децата в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от детската градина без уважителни причини; Предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на децата в риск от отпадане в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование.	Мотивиране на родителите на често отсъстващите деца в задължителна предучилищна възраст за постъпване в образователна институция.	Бюджета на ДГ №90

Приоритетна област 6: Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание на децата от предучилищна възраст.

Оперативни цели	Дейности	Очаквани резултати	Финансиране
Гарантиране на достъп до образование, постижения и успех, осигуряване на приобщаващото образование за всички деца в детската градина, независимо от	Осигуряване на места за всички деца в задължителна предучилищна възраст	Активно участие в образователния процес. Изграждане на партньорски отношения с родителите.	----

техните силни или слаби страни в която и да било област.			
--	--	--	--

Приоритетна област 7: Приобщаване на децата от предучилищна възраст.

Оперативни цели	Дейности	Очаквани резултати	Финансиране
Гарантиране правото на всяко дете на достъп до детската градина и до качествено образование. Равнопоставеност на всички деца в предучилищното образование. Равнопоставеност между всички участници в предучилищното образование.	Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, чрез вътрешна квалификация. Планиране на съвместни дейности с родителската общност, залегнали в Плана за взаимодействие с родителите; „Учител за един ден“, „Седмица на бащата“ и др. Съвместни инициативи и гостувания на популярни и значими за детето личности.	Подобряване качеството на приобщаващото образование и адаптиране на децата със СОП. По-високо качество на грижата за децата със СОП и с изявени дарби. Обогатяване на познанията на детето за различни професии, занимания и интереси на възрастните.	Бюджета на ДГ№90

Приоритетна област 8: Противодействие на тормоза и насилието.

Оперативни цели	Дейности	Очаквани резултати	Финансиране
Създаване на позитивен климат в детската градина. Повишаване осведомеността на всички участници в процеса на предучилищното образование по отношение на насилието и тормоза. Разработване на система за превенция, която създава условия за превантивна работа с групата и включване на децата в образователни дейности за запознаване на децата с различните	Създаване на План на КС за превенция на тормоза и насилието в ДГ№90 и мониторинг на изпълнението на дейностите в него. Актуализиране на Етичния кодекс на общността на ДГ-№90. Запознаване на екипа с дефинициите, проявите, откриването и работата за недопускане на случаи на проява на тормоз и насилие между децата в ДГ№90. Изработване на правила за поведение за всяка група на ДГ№90. Обобщаване на правилата на ниво институция и вписване в Правилника за дейността на ДГ№90.	Информираност на всички заинтересовани страни в образователния процес за превенция на ситуации с прояви на насилие и тормоз. Изграждане на позитивна подкрепяща среда за децата от ДГ№90. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти за работа по превенция на тормоза и насилието в детската градина.	Бюджета на ДГ№90

форми на насилие и тормоз. Възпитаване на уважение и толерантност към различията, развиване на чувствителност към границите на другия, етика на взаимоотношенията. Създаване на система за интервенция, като се разработят правила и процедури при прояви на насилие и тормоз. Предоставяне на подкрепа за пострададалите и въвлечените в ситуациите на насилие и тормоз. Развиване на устойчива система за изграждане на капацитет у всички участници в образователния процес под формата на обучителни дейности, механизми за сътрудничество с други институции.			
---	--	--	--

Приоритетна област 9: Превенция на риска от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.

Оперативни цели	Дейности	Очаквани резултати	Финансиране
Предприемане на мерки за ефективно взаимодействие между Екипите за обхват и семействата на застрашените от отпадане деца Обмен на работещи добри практики	Провеждане на превантивни информационни кампании за родители по въпросите за задължителното предучилищно образование.	Информираност и съдействие от страна на родителите по темата за отпадането от системата на предучилищното и училищно образование	Бюджета на ДГ №90

между циите, превенция	институ- с цел			
------------------------------	----------------------	--	--	--

VI. Очаквани резултати

1. Детето, с неговите интереси, потребности, таланти, личностни и психологически особености – в центъра на обучението.
2. Пълноценна готовност на децата за училище и създаване на условия за успешно преминаване в новата социална „роля“ – ученик.
3. Поддържане на емоционален комфорт и подходящ микроклимат в групите в ДГ № 79 като цяло, което да допринася за активното социално- личностно развитие и израстване на децата.
4. Партньорски отношения между учителската и родителската общност – заедно с една обща цел.
5. Продължаваща тенденция за непрекъснато повишаване на квалификацията на педагогическия персонал чрез различни ресурси – курсове и специализации, партньорства с образователни институции у нас, в Европа и др.
6. Насочване на фокуса върху силните страни на личността, както при децата, така и при учителите, и подкрепа за подобряване на слабите.
7. Обновяване на материалната база, реновиране на детските площадки и др.

VII. Заключение

Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на ДГ № 90 „Веса Паспалеева“
Изпълнението на Стратегията ще се осъществи чрез реализация на разработени годишни планове за всяка учебна година

Общественият съвет одобрява Стратегията и се запознава с Плана за нейното изпълнение

Стратегията се приема на Педагогически съвет. Изпълнението ѝ се отчита пред ПС.

Стратегията се актуализира годишно и на 5 години, както и в случай на значителни промени в организацията на детската градина или промяна на нормативната база с решение на ПС.

Съгласуван с:

Председател на ОС на ДГ№90:.....

/В. Апостолов/